

**PORTARIA Nº 002/2025**

Goianorte - TO, 1º de janeiro de 2025.

“Nomeia Secretário Municipal de Finanças (DAS-VI) e determina providências complementares.”

A PREFEITA MUNICIPAL DE GOIANORTE – TOCANTINS, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ: 25.086.612/0001-70, no uso de suas atribuições legais e Constitucionais, com base na Lei Orgânica Municipal e Lei nº 234/2024, de 02/12/2024, **RESOLVE:**

Art. 1º Nomear o Senhor ANDREHAZZO OLIVEIRA FERREIRA FILHO, portador do CPF: XXX.741.551-XX para o cargo de Secretário Municipal de Finanças de Goianorte - TO, atribuindo-lhe todas as prerrogativas inerentes à função e ao cargo.

Art. 2º São poderes do secretário nomeado, **juntamente com o gestor do Fundo Municipal de Saúde do Município de Goianorte -TO, CNPJ 11.438.307/0001-95**, junto a instituições financeiras: ajustar aval cláusula e condição de empréstimo e/o financiamento, emitir cheques abrir contas de depósito, autorizar cobrança, conceder abatimentos, caucionar título, estipular cláusulas e condições, receber citação, intimação e notificação em processo judicial, aceitar avaliações, utilizar o crédito aberto na forma e condições, vender os bens hipotecados e apenados receber, passar recibo e dar quitação, confessar, transigir, desistir, reivindicar direitos, efetuar acordos, solicitar saldos, extratos e comprovantes, requisitar talonários de cheques, receber gratificações, diárias, pensões, salários, autorizar débito em conta relativo a operações, assinar contratos de câmbio e seus respectivos aditivos, assinar proposta de abertura de carta de crédito, assinar termo de transferência de direitos s/carta, retirar cheques devolvidos, assinar carta vinculatória e cartas de compra, endossar cheques, assinar instrumento de crédito, assinar instrumento crédito c/autorização de consórcio, administrar com amplos poderes, requisitar cartão eletrônico, movimentar conta corrente com cartão eletrônico, co-avalizar cheques, emitir duplicatas, endossar duplicatas, avalizar duplicatas, descontar duplicatas, emitir letras de câmbio, endossar letras de câmbio, avalizar letras de câmbio, proex, equalização - cad. formulários/pedido, consultar depósitos judiciais via internet, assinar propostas de empréstimo/financiamento, assinar orçamento, assinar menção adicional, assinar aditivo de qualquer espécie, emitir nota promissória, endossar nota promissória, avalizar nota promissória, emitir título de crédito rural, emitir título de crédito comercial, emitir título de crédito industrial, emitir título de crédito a exportação, assinar contrato de abertura de crédito, assinar a apólice de seguro, dar em garantia penhor de bens pertencentes, dar em garantia hipoteca de bens pertencentes, endossar títulos de crédito descontar títulos de crédito, avalizar, prestar fiança, avalizar c/ autorizar conselho de administração, assembleia, prestar fiança c/ autorizar conselho administrativo/assembleia, onerar bens, alienar bens, onerar bens com autorização do conselho administrativo, alienar bens com autorização do conselho administrativo, efetuar transferências/pagamentos, sustar/contrordenar cheques, cancelar cheques, baixar cheques, efetuar resgates/aplicações financeiras, cadastrar, alterar e desbloquear senhas, efetuar saques - conta corrente, efetuar saques - bb rural rápido, efetuar saques - poupança, autorizar transações no site, agronegócios- efetuar pagamentos por meio eletrônico, efetuar transferências por meio eletrônico, efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico, efetuar transferências, exceto por meio eletrônico autorizar transação no balcão de comércio eletrônico custodia - depositar ouro lingote custodia - retirar ouro lingote custodia - transferir ouro lingote assinar boleto de câmbio, receber ordens de pagamento, solicitar movimentação de contas no exterior negociar/transferir títulos e valores móvel, receber rendimentos de títulos e valores mobiliários, efetuar movimentação financeira, consultar contas/aplicação programas repasse recurso, liberar arquivos de pagamentos, solicitar saldos/extratos, exceto investimento, solicitar saldos/extratos de investimentos, solicitar saldos/extratos de operações de crédito, emitir comprovantes, assinar contratos de câmbio pronto, efetuar transferência p/ mesma titularidade, efetuar transferência eletrônica p/ alívio de numerário, assinar contrato de derivativos fechar operações de derivativos, encerrar contas de depósito receber/quitar, pelo vendedor, crédito de financeiro, consultar obrigações do débito direto, autorizar o cartão transporte - autorizar débito transferência meio, assinar certificados de origem e documentos serviços de câmbio e comércio exterior, autorizar adesão e movimentação de pontos poder específico para uma operação, solicitar saldos/extratos de conta judicial, fechar operações de swap, fechar operações a termo, fechar operações de opções, representar vendedor e outros em intervenções no



financiamento, assinar/autorizar contrato de cessão de direitos, assinar instrumento convenio e contrato prestação de serviços, atualizar faturamento pelo gerenciador financeiro, solicitar/baixar relatórios depósitos judicial e assinar mandato.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando todos os atos contrários.

Registra-se, publique-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Goianorte -TO, ao 1º dia do mês de janeiro de 2025.

Maria de Jesus Amaro de Oliveira Parente

Prefeita Municipal de

Goianorte-TO.



A autenticidade deste documento pode ser conferida pelo QRCode ou no Site <https://www.goianorte.to.gov.br/assinex-validador> por meio do Código de Verificação: **Tipo de Acesso: 1002** e **Chave: MAT-86dce6-01012025221239**